

TREBALL DE RECERCA

**UPE, LA MEVA ONG:
UN SOMNI FET REALITAT**

La Canonja, 2 de desembre de 2013

*“Amb la ignorància es descendeix a la servitud,
amb l’educació s’ascendeix a la llibertat.”*

Diego Luís Córdoba

*Al meus pares,
qui des de petita m'han ensenyat a valorar el que tinc.*

Abstract

This research work structure has been defined by a theoretical part, in which the history and the necessary steps for an NGO creation are included, combined with a second practical, which consists of carrying out this project. The objective of the created institution called UPE is to achieve the NU second goal that is related to the establishment of the primary universal education, in this case in Ethiopia. To fulfill this, a whole of activities and values has been established, which has made possible this dream. Taking into account this action difficulty, throughout this work the possibility of creating an NGO under the conditions of being a minor and with the minimum economic resources has been confirmed.

Key words: NGO, Ethiopia, values, project, education.

Agraïments

Abans de començar a desenvolupar el meu treball de recerca m'agradaria donar-li les gràcies a totes les persones que m'han ajudat a fer-lo possible i estar, ara mateix, una mica més a prop del meu somni.

Primer de tot agraeixo a la meva tutora M^a Luz Arbués, la seva ajuda i consell en tot moment i el seu gran interès cap a la matèria tractada. Així mateix, valoro la seva constància a l'hora de treballar i la gran confiança que ha disposat en mi.

En segon lloc, dono les gràcies a la Montse Domènech, col·laboradora de la *Fundació Valle*, qui amb la seva total dedicació m'ha ajudat a resoldre tots els meus dubtes i així aconseguir tirar el meu treball endavant.

Seguidament, agraeixo a la meva família, especialment a la meva mare, a la meva padrina i a la meva germana, la seva atenció, ja que en moltes ocasions han donat preferència al meu treball de recerca i han bandejat el seu temps d'oci per atendre els meus "mals de cap".

A més a més, agraeixo a l'Àngel, membre de l'Oficina Tècnica de Cooperació d'Etiòpia, la seva atenció i disponibilitat en qualsevol moment i la seva dedicació en el treball.

Sense dubte, dono també les gràcies a l'associació *Abay*, entitat creadora d'una escola a Etiòpia, amb la qual gràcies a ella m'ha estat possible la resolució de molts dels meus dubtes.

També agraeixo a la meva amiga Anna Pineda, el seu gran interès i les seves petites aportacions, ja que han configurat els petits detalls del treball.

I per finalitzar, dono les gràcies a aquelles empreses que han decidit donar-me suport en el finançament malgrat que aquest sigui fictici de moment.

En definitiva, desitjaria recompensar-los a cada un d'ells amb aquest treball, ja que gràcies a ells s'ha pogut realitzar.

ÍNDEX

I. INTRODUCCIÓ.....	8
1) <i>INTRODUCCIÓ METODOLÒGICA</i>	8
1.1 Motivació.....	8
1.2 Objectiu.....	9
1.3 Metodologia.....	10
II. COS DE TREBALL	12
2) <i>NECESSITAT DE LES ONG</i>	12
2.1 El menester de les Organitzacions No Governamentals.....	12
2.2 Dignitat.....	12
2.3 Drets Humans.....	13
3) <i>INTRODUCCIÓ A LES ONG</i>	15
3.1 Definició	15
3.2 Origen.....	15
3.3 La primera ONG.....	16
3.4 Tipus d'ONG	17
4) <i>PASSOS I REQUISITS PER CREAR UNA ONG</i>	19
4.1 Creació d'una associació	19
4.2. Registre d'una ONG.....	21
4.3. Constitució d'una ONG	22
5) <i>COMPARACIÓ DE TRES RECONEGUDES ONG</i>	23
5.1 Definició de les entitats	23
5.2 Comparació	23
5.3 Resultats.....	25
6) <i>UPE: LA NOVA ONG</i>	26

6.1	Descripció	26
6.2	Missió i valors	26
6.3	Imatge corporativa	27
6.4	Característiques.....	28
6.5	Localització del camp d'operació	28
6.6	Equip de treball.....	33
6.7	Fonts de finançament	37
6.8	Controls d'auditoria	40
6.9	Registre i permisos	40
6.10	Desenvolupament del projecte inicial.....	62
6.11	Difusió social.....	63
6.12	Futurs projectes	66
III.	CONCLUSIONS	69
IV.	LIMITACIONS	70
V.	LLISTAT DE REFERÈNCIES	71
VI.	ANNEXES	72

I. INTRODUCCIÓ

1) INTRODUCCIÓ METODOLÒGICA

1.1 Motivació

Emprar el meu temps en ajudar als demés, deixar de tenir alguna cosa per a donar-la a algú altre per mi sempre ha estat una motivació a la vida perquè donar ompli més que rebre.

Ara ha estat el moment idoni per a començar a estudiar com muntar una ONG, un dels somnis que sempre ha romàs en el meu cor. Durant aquest curs se'ns demana dur a terme un treball d'investigació i fer-ne un treball, què millor que fer-ho sobre allò que sempre has volgut? Fer aquest estudi no és fàcil però m'ha ajudat molt tenir aquestes ganes d'anar descobrint tot el que necessitava saber per a fer-ho realitat.

Durant el període en què he estat immersa en el treball, m'he aixecat cada dia pensant com crear la meva ONG per a poder ajudar a la gent que realment ho necessita, per als qui un euro és una loteria, un plat d'arròs una garantia de vida i un sentir-se ajudat un respir impagable.

Aquesta motivació, somni o il·lusió la vaig sentir per primera vegada quan em va arribar a les mans un llibre anomenat *Somriures de Bombai* escrit pel català, Jaume Sanllorente. Aquesta obra tracta del viatge que el mateix escriptor va fer a l'Índia i el canvi que es va produir en ell després d'aquesta experiència. En Jaume, actualment, és el creador d'una ONG destinada a totes les persones residents a l'Índia i viu a cavall entre l'Índia i Barcelona.

“Si dediques la vida a perseguir un somni, la mateixa vida te'l tornarà convertit en realitat. I si el somni està dedicat al benefici dels altres, el vent sempre acabarà bufant a favor teu”.

Aquesta frase nomenada pel mateix Jaume va ser la que em va causar un gran impacte sobre el seu valor i la seva energia i va originar que jo també vulgues dur a terme un projecte similar al seu.

Pel que fa referència a l'elecció del lloc on vull muntar l'ONG ho he decidit personalment, ja que d'entre els països amb un índex de desenvolupament humà més baix hi consta Etiòpia, un país que sempre m'ha cridat molt l'atenció.

1.2 Objectiu

L'objectiu principal en l'elaboració d'aquest estudi ha estat aconseguir tot el material necessari per a poder muntar des de zero una ONG en un país del tercer món, en concret Etiòpia, seguint d'aquesta manera la hipòtesi de si és possible crear una ONG amb molts pocs recursos i poca experiència, i obtenint quins són els requisits bàsics i necessaris per aconseguir passar amb èxit tots els tràmits burocràtics, suposant que la persona decidida a engegar aquest projecte és major d'edat.

L'estructura del treball es pot dividir en dos apartats: la part teòrica i l'aplicació d'aquesta teoria en el món pràctic.

En el primer bloc s'hi pot trobar tota la informació sobre la necessitat de les ONG al món, la seva descripció, els tipus que hi ha i els passos i requisits necessaris per a crear-les.

En el segon bloc, la part més pràctica, s'hi pot observar la comparació de tres ONG actuals, les millors característiques de cadascuna d'elles i, finalment, la creació d'una nova organització no governamental amb un seguit d'accions promocionals programades per tal d'aconseguir-ne la difusió social necessària per a donar-la a conèixer al màxim nombre de persones, per atraure'n el seu interès.

Per últim, s'han incorporat les conclusions que s'han pogut extreure d'aquesta tesi, les limitacions que s'han presentat a mesura que avançava el treball, les referències que han estat fetes servir per extreure'n la informació i els annexos necessaris per aclarir diversos temes explicats en el cos de l'estudi

1.3 Metodologia

Una vegada escollit el tema i la hipòtesi del treball, es va portar a terme una recerca d'informació per a situar-se i orientar-se una mica en l'àmbit escollit. Per començar, es va contactar amb diferents ONG per a poder observar la manera en què s'havien format, aprofitar la seva experiència de com ho havien fet i les dificultats que havien tingut.

Ja situats en el camp de les ONG, es van realitzar tres entrevistes via correu electrònic a tres institucions: Mans Unides, Vicente Ferrer i la Creu Roja. Amb aquesta consulta es volia aconseguir una comparació i extracció dels principals valors de cadascuna de les entitats per a formar els fonaments de la que s'havia de crear.

Realitzada la comparació, es van buscar els principals tràmits que cal seguir per a poder crear una ONG. Aquesta informació va estar bàsicament extreta de la pàgina web de la Generalitat de Catalunya i de la pàgina web del Ministeri Espanyol. Una vegada cercada i redactada, es va passar a la creació pròpiament dita de la nova institució.

En un primer moment, els paràmetres que abastaven aquest tema eren tan amplis que es van haver de consultar diferents fonts d'informació per ajudar-se d'un exemple. Es va contactar telefònicament amb l'associació *Abay*, ja que és una institució que treballa a Etiòpia i podia donar molta informació sobre la localització del camp d'operació de la nova ONG i dels permisos i les lleis necessàries del govern Etíop. També es va contactar amb l'ambaixada d'Etiòpia per a poder extreure informació sobre els costos i els tràmits de papers per anar cap al país indicat.

A més a més, per tal de tenir una noció més completa sobre el funcionament de les ONG, es va mantenir contacte amb la Montse Domènech, qui mitjançant la seva experiència com a col·laboradora de la *Fundació Valle*, va resoldre els petits dubtes essencials i pràcticament invisibles sobre la constitució de la institució.

Ja en plena elaboració i redacció de la memòria escrita, s'han intentat explicar i transmetre els coneixements adquirits amb la major claredat i

simplicitat possible. També s'ha presentat l'elaboració del projecte plantejat com a hipòtesis.

II. COS DE TREBALL

2) *NECESSITAT DE LES ONG*

2.1 El menester de les Organitzacions No Governamentals

La necessitat de crear diferents ONG s'ha ubicat sempre en la manca de dignitat i la prohibició dels drets humans que sofreixen diverses persones arreu del món.

Així doncs, la principal base de tota entitat sense ànim de lucre és poder ajudar i proporcionar a les persones els drets que gaudeixen per ser éssers humans. Aquest objectiu es porta a terme de diferents maneres i amb projectes diferenciats, segons la manera de treballar de cada institució.

2.2 Dignitat

La dignitat es defineix com la valoració d'una persona. Les qualitats físiques, la riquesa...no aporten dignitat, sinó que aquesta depèn de l'interior i el ser propi de cadascú. La dignitat arrela en tractar-se a un mateix amb amor, respecte i justícia, per arribar a ser qui realment ets.

La dignitat humana està a la base de qualsevol llei o forma social, de qualsevol costum o forma de viure i d'actuar en la societat. Així doncs, sempre s'han de respectar i defensar els Drets Humans de totes les persones del planeta per la simple raó de ser dignes.

Per tant, tot ésser humà, sense discriminació alguna, disposa d'una dignitat que s'ha de valorar. Quan això es veu afectat, les ONG estan presents per a trobar solucions a problemes com viure al carrer sense condició mínima, ingerir aliment almenys un cop al dia, etc.

2.3 Drets Humans

Les llibertats de les quals disposen tots els éssers humans pel fet de ser persones s'anomenen Drets Humans. Aquests són inherents a la persona sense cap tipus de discriminació. Aquestes facultats no poden ser en cap moment prohibides, violades o canviades, ja que són les que fan a la persona digna.

Els Drets van ser anomenats per primera vegada el 10 de desembre del 1948 a París, on l'Assemblea General de les Nacions Unides va aprovar la Declaració Universal dels Drets Humans. Aquest document conté trenta articles que manifesten els drets bàsics de tot ésser humà.

Dins dels diferents articles que hi figuren en podem destacar uns quants diferenciats segons els temes dels que tracten:

Article 1: *“Tots els éssers humans neixen lliures i iguals en dignitat i en drets.”*

Article 3: *“Tot individu té dret a la vida, a la llibertat i a la seguretat de la persona.”*

Article 5: *“Cap persona no serà sotmesa a tortura ni a penes o tractes cruels, inhumans o degradants.”*

Article 17: *“Tota persona, individualment i col·lectiva, té dret a la propietat.”*

Article 25: *“Tota persona té dret a un nivell de vida que assegurï la seva salut, el seu benestar i els de la seva família, especialment quant a alimentació, a vestit, a habitatge, a atenció mèdica i als necessaris serveis socials.”*

Article 26: *“Tota persona té dret a l'educació. L'educació serà gratuïta, si més no, en el grau elemental i fonamental. L'ensenyament elemental és obligatori. L'educació ha de tendir al ple desenvolupament de la personalitat humana i al reforçament del respecte dels Drets Humans i de les llibertats fonamentals.”*

Veient diferents articles de la Declaració Universal dels Drets Humans, podem percebre els objectius de les ONG en totes les seves variants com l'educació, la salut, l'alimentació, la família... i la seva necessitat en el món.

3) INTRODUCCIÓ A LES ONG

3.1 Definició

Tal com ho descriu la Llei 23/1998 de Cooperació Internacional pel Desenvolupament, una ONG (Organització No Governamental) és *“una entitat de dret privat, legalment constituïda i sense ànim de lucre, que tingui entre els seus fins, segons els mateixos estatuts, la realització d’activitats relacionades amb els principis i objectius de cooperació internacional pel desenvolupament.”*

Per tant, es considera una ONG tota institució jurídica privada amb una finalitat comuna: portar a terme actes humanitaris amb la finalitat d’aconseguir que totes les persones del món gaudeixin dels Drets Humans i de la dignitat humana.

Una ONG ha de tenir les següents característiques: organitzada, privada, no lucrativa, auto governada i voluntària.

3.2 Origen

Les Organitzacions No Governamentals han estat presents a les nostres vides des de la meitat del segle XIX. Essent així, el 1863 fou creada la més antiga que es coneix fins aleshores, la Creu Roja Internacional.

Però no va ser fins després de la Segona Guerra Mundial (1945), a causa de les devastadores conseqüències de la Guerra i de la potència de la industrialització en aquell moment, que certs grups de persones amb caràcter voluntariós van dur a terme obres humanitàries per ajudar als països més necessitats. Aquests països eren els que no havien pogut sortir-se’n per si sols de la postguerra i els que realment estaven sotmesos a una pobresa extrema i, per consegüent, a patir fam.

Aquests grups de persones tenien com a objectiu eradicar la pobresa i situar a tots els països al mateix nivell i amb unes condicions d'acord amb la dignitat humana.

Actualment, existeixen un gran nombre d'ONG que tenen la mateixa finalitat que tenien les pioneres, però malgrat estar-hi lluitant tant de temps, encara no s'ha aconseguit la voluntat de totes aquelles persones que lluiten per assolir un món més just.

3.3 La primera ONG

Com ja ha estat nomenat anteriorment, la Creu Roja és la ONG més antiga que es coneix actualment. Va ser creada el 1863 per Henry Dunant (filantrop suís) després de la batalla de Solferino quan va presenciar la falta d'atenció cap als ferits de la guerra i la manca de respecte cap als soldats morts que no eren enterrats.

Tenint aquesta preocupació en ment, Dunant va fundar aquesta ONG per crear hospitals amb l'obligació de mostrar una atenció cap als ferits sense cap mena de discriminació. Així doncs es va formar un Comitè Internacional constituït per setze nacions disposades a crear una societat de voluntaris per aconseguir els objectius de Dunant. El símbol de tots els grups de voluntaris era bandera blanca amb la creu roja en honor a Henry Dunant.

La primera actuació humanitària que va dur a terme la Creu Roja va ser durant la guerra dels Ducats, una batalla que enfrontava Dinamarca i les tropes austro-prussianes.

Actualment aquesta organització encara està en marxa i ha tingut un gran reconeixement dins de la societat, tenint més de 97 milions de voluntaris arreu del món. L'objectiu principal d'aquesta ONG continua essent l'alleujament i la prevenció del sofriment de l'ésser humà, sense tenir en compte cap factor discriminatori, ni el seu origen, ni el seu sexe, ni la seva edat, ni la seva professió.

3.4 Tipus d'ONG

Classificació segons l'objectiu proposat:

- **Internacionals humanitàries:** *Creu Roja, Mans Unides*
- **Habitatge social:** *Un sostre per al meu país*
- **Ajuda humanitària:** *Metges Sense Fronteres, Oxfam, Vicente Ferrer*
- **Protecció del medi ambient:** *Greenpeace*
- **Laborals i mediambientals:** *Sustainlabour*
- **Ajuda a la infància:** *SOS Infància*
- **Ajuda i orientació a la tercera edat:** *JOSIF*
- **Immigració:** *Ressons do sud*
- **Gestió de Riscos de Desastres i Desenvolupament:** *Bombers Sense Fronteres*

Classificació segons la forma jurídica:

- **Fundació:** aquest terme permet definir l'acció i l'efecte de fundar. Es caracteritza per ser una organització sense ànim de lucre que té com a objectiu la persecució d'un objecte social. Està constituïda per tres o més persones jurídiques. Aquesta entitat ha de disposar de 30.000€ al moment de la seva creació.
- **Associació:** entitat formada per un conjunt de persones, els socis, amb l'objectiu d'aconseguir un fi de forma estable, sense ànim de lucre i amb una gestió democràtica. Està constituïda per tres o més persones jurídiques o físiques i no és necessari disposar de capital inicial al moment de la seva creació.

Diferències entre una fundació i una associació:

CONCEPTE	FUNDACIÓ	ASSOCIACIÓ
Personalitat jurídica	Inscripció de l'escriptura pública de la seva constitució al Registre de Fundacions	S'adquireix amb el dret d'inscriure's al Registre General d'Associacions
Òrgans de Govern	Patronat (no és democràtic) 3 o més persones	-Assemblea General dels associats -Junta Directiva (mínim 3 persones)
Finançament	1. Dotació fundacional. 2. Altres: subvencions, donacions, patrocinis, etc.	1. Quotes dels socis 2. Altres: subvencions, donacions, etc.
Nombre de persones	1 o més persones jurídiques	Mínim 3 persones físiques o jurídiques
Capital inicial	30.000€	No és necessari
Fi	Fins d'interès general	Escollit pels socis

4) PASSOS I REQUISITS PER CREAR UNA ONG

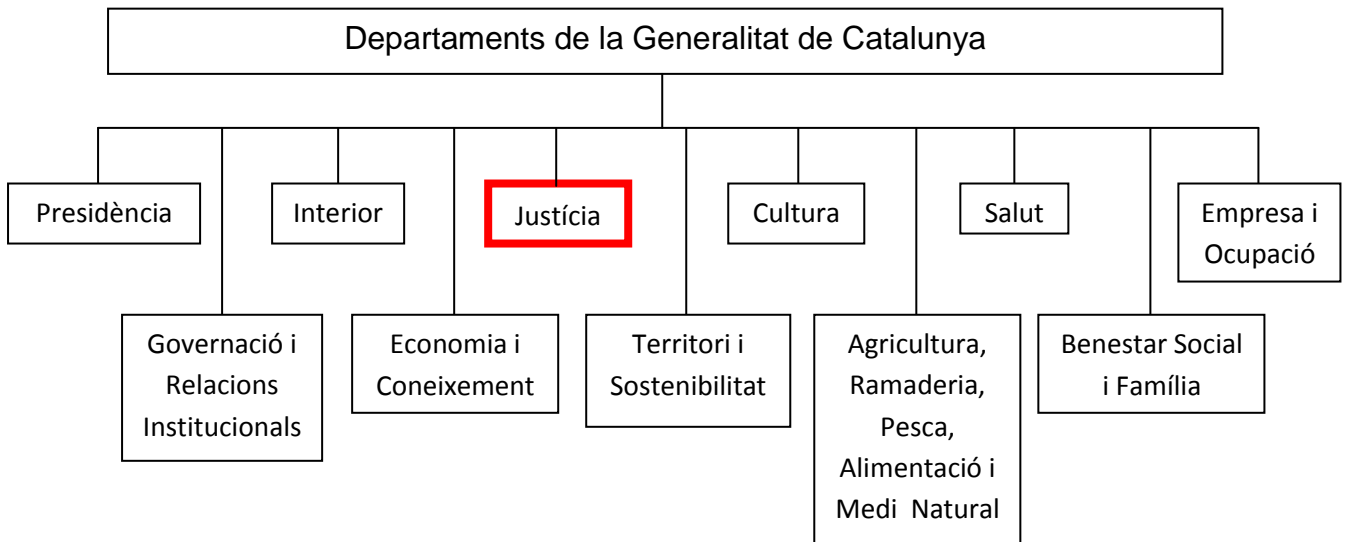
4.1 Creació d'una associació

La informació plasmada en aquesta part del treball ha estat extreta principalment de la pàgina web de la Generalitat de Catalunya.

Com ja ha estat esmentat anteriorment, una institució abans de ser ONG ha de disposar de les característiques d'una associació o d'una fundació. En aquest cas, s'anomenaran els tràmits que cal seguir per la creació d'una associació a Espanya deixant a banda la fundació, ja que l'entitat que serà creada es registrarà segons les normes i les característiques d'aquesta. Aquesta tria ha estat una conseqüència de tot un procés de reflexió sobre el projecte que es vol iniciar i sobre la manera de com fer-ho.

Per crear una associació s'han de seguir uns certs passos. Aquests passos són els següents:

1. **Constituir l'associació:** és necessari per a formalitzar l'entitat la trobada de tots els membres fundadors per redactar l'acta fundacional i aprovar els estatuts.
 - **Acta fundacional (annex 1):** document de caràcter privat on han de figurar les dades personals (nom, cognoms, domicili, DNI i signatura) de tots els socis. S'aproven els estatuts, s'elegeix la Junta Directiva i es constitueix l'associació.
 - **Estatuts (annex 2):** normes que ha de complir la institució. Hi ha de figurar: la denominació, les finalitats, el domicili de la seu central, els òrgans directius, els drets i deures, el patrimoni fundacional, la destinació del patrimoni i l'admissió i pèrdua de la qualitat de soci.
2. **Inscripció de l'associació.** L'entitat s'ha d'allistar al Registre General de Dret i d'Entitats Jurídiques (Departament de Justícia) amb la documentació obligatòria.



Font: Pàgina web de la Generalitat de Catalunya www.gencat.cat.

2.1 Documentació necessària a presentar al Registre General de Dret i d'Entitats Jurídiques:

2.1.1 Sol·licitud d'inscripció d'una associació (annex 3). Es pot realitzar telemàticament (-50%) o presencialment (30,09€)

2.1.2 Acta fundacional.

2.1.3 Estatuts.

3. Obtenció del NIF. Per tal de posar en marxa l'activitat econòmica de l'associació cal demanar un document (NIF) a les Delegacions de l'Agència Tributària d'Hisenda

3.1 Documentació necessària a presentar a l'Agència Tributària:

3.1.1 Model 036. Formulari que necessita Hisenda per saber la identificació de l'associació, tots els aspectes referents a l'organització econòmica de l'entitat, informació sobre els socis i personalitat de la institució.

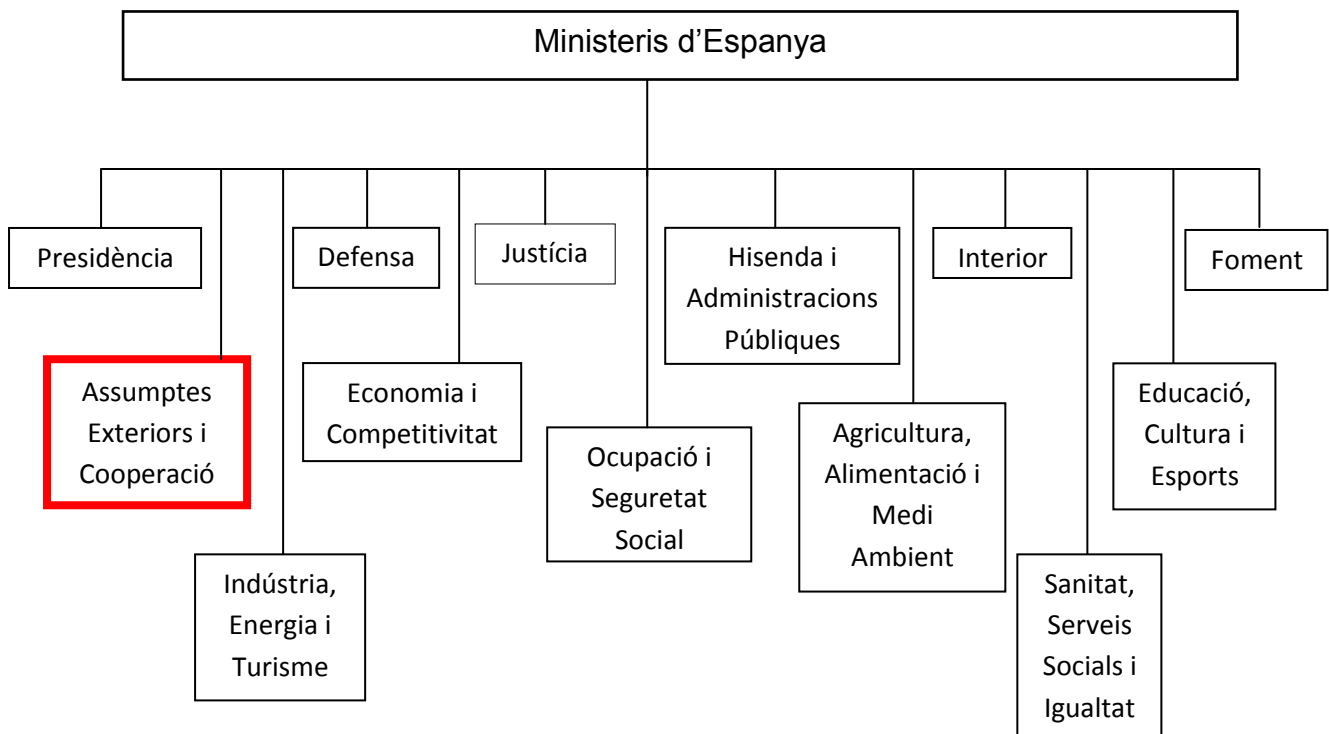
3.1.2 Còpia de l'acta, dels estatuts i de la sol·licitud d'inscripció.

3.1.3 Fotocòpia del carnet d'identificació de la persona que signa el document 036. Ha de ser un dels fundadors de l'associació.

4.2. Registre d'una ONG

Una vegada realitzat el registre de l'associació i adquirits tots els permisos necessaris, es procedeix a constituir definitivament l'Organització No Governamental.

Per fer-ho, s'ha de presentar una sol·licitud d'inscripció acompanyada per la documentació obligatòria per constituir una ONG. La sol·licitud ha d'anar dirigida al Sr. Director de la AECID (Agència Espanyola de Cooperació Internacional per Desenvolupament, dins del Ministeri d'Assumptes Exteriors i Cooperació).



Font: Pàgina web del Govern d'Espanya www.lamoncloa.gob.es.

Documentació necessària per presentar la sol·licitud:

1. **Sol·licitud d'inscripció.** Carta dirigida on figuri la voluntat de crear una ONG.
2. **Fotocòpies de: l'Acta Fundacional, els Estatuts, el NIF i el certificat d'inscripció del Registre d'Associacions.**
3. **Declaració de la composició de la Junta Directiva de l'entitat (annex 4).**
4. **Declaració de què l'entitat no ha estat mai sancionada (annex 5).**
5. **Declaració indicant les subvencions públiques que ha rebut la institució durant els últims cinc anys (annex 6).**
Aquesta declaració no és de caràcter obligatori, ja que existeix la possibilitat que algunes ONG no disposin de subvencions rebudes cinc anys enrere.
6. **Declaració que afirmi la disponibilitat de medis de l'associació per dur a terme els projectes proposats (annex 7).**

Totes aquestes declaracions hauran d'anar signades pel representat legal de l'entitat.

4.3. Constitució d'una ONG

Una vegada realitzats tots els passos anteriors i complits tots els requisits, s'ha d'esperar l'acceptació de les sol·licituds enviades. Si la resposta és afirmativa, el registre de l'ONG a Espanya ja és vàlid.

Una vegada aconseguit a Espanya, es pot realitzar un segon registre al país on es vol establir l'associació. Aquest no és obligatori, ja que només es requereix un registre per a portar a terme una acció humanitària.

5) COMPARACIÓ DE TRES RECONEGUDES ONG

5.1 Definició de les entitats

La informació obtinguda per dur a terme aquesta anàlisi ha estat extreta de les pàgines webs oficials de les Organitzacions involucrades.

Aquesta comparació s'ha dut a terme per poder extreure els trets més significants de les tres ONG escollides i així posar-los en marxa en la nova institució que es crearà.

La comparació originada ha estat basada en tres ONG amb una gran experiència i un gran reconeixement social. Aquestes són la Creu Roja, Mans Unides i Vicente Ferrer. La tria de les institucions ha estat de caràcter personal, ja que la meva família té una certa afinitat i col·labora amb elles.

- **Vicente Ferrer:** ONG de Desenvolupament orientada en millorar la vida i cobrir les necessitats de les comunitats més desfavorides d'Andhra Pradesh (Índia).
- **Mans Unides:** entitat espanyola basada en la lluita per combatre la fam i la pobresa en el món.
- **Creu Roja:** institució humanitària internacional fundada per protegir la vida de tots els ésser humans sense cap tipus de discriminació.

5.2 Comparació

La comparació ha estat la següent:

	VICENTE FERRER	MANS UNIDES	CREU ROJA
Any de creació	1969	1960	1863
Segueix en marxa perquè...	Es necessita continuar transformant Andhra Pradesh	Té molts voluntaris que treballen per seguir col·laborant	S'ha adaptat a cada moment de la història i a la necessitat de la

			població a que dóna suport
Àmbit en que està centrada:	Diferents àmbits: 1.Educació 2.Sanitat 3.Persones amb discapacitat 4.Dona 5.Vivenda 6.Ecologia	Abraça tots els àmbits (educació, sanitat, alimentació) perquè pel desenvolupament d'un país, l'un va lligat a l'altre	Diferents àmbits: 1.Socors i emergències 2.Intervenció social 3.Joventut 4.Formació i ocupació 5.Cooperació internacional
Lloc on està establerta	Seu central a Barcelona	Seu central a Madrid	Seu central a Ginebra
Primers recursos econòmics	Subvencions i aportacions de col-laboradors	Aportacions de socis i col-laboradors	Subvencions d'Entitats i administracions públiques
Recursos actuals	La majoria dels recursos provenen de fondos privat (88,51%) i un 11,49% d'institucions públiques	Aportacions de socis i col-laboradors i aportacions d'algunes entitats	Captació de subvencions i de donacions privades, però sobretot dels socis
Grandària o magnitud	Centrada en Andhra Pradesh, Índia	Institució mundial	Institució mundial
Nombre de voluntaris	2.400 voluntaris	A Tarragona, 50 voluntaris	A Tarragona, 2.647 voluntaris
Característiques que la facin diferent de la resta	El programa de desenvolupament integral	Els projectes van dirigits als països del tercer món	Institució d'abast mundial
Com es planteja els objectius?	Veient les necessitats que predominen a la regió establerta	Es plantegen objectius que puguin tenir continuïtat	A través dels plans d'acció que s'aproven cada 4 anys a l'Assemblea Nacional
Auditories	Si, externa (Faura- Casas) ₁	Si, externa (Fundación Lealtad) ₂	Si, tant internes com externes
Transparència de dades	Si	Si	Si

1. Empresa encarregada de dur a terme auditories amb més de vint-i-cinc anys d'experiència.

2. Empresa encarregada de dur a terme auditories de manera gratuïta pel que fa a les ONG.

5.3 Resultats

Les característiques més destacades són:

- Abraçar tots els àmbits perquè pel desenvolupament d'un país, l'un va lligat a l'altre (Mans Unides).
- Institució mundial (Mans Unides i Creu Roja).
- Plantejar-se els objectius veient les necessitats que predominen a la regió establerta (Vicente Ferrer).
- Tenir auditories i voler ser transparents (totes).

Així doncs, la nova institució que es crearà intentarà caracteritzar-se segons els trets anteriors encara que no es podran dur a terme tots ells, ja que en posar en marxa una ONG, no és possible abastar totes les necessitats a nivell mundial ni centrar-se en tots els problemes existents. Per tant, la nova organització es regirà pels següents trets:

- Plantejament dels objectius d'acord a les necessitats existents a la regió establerta.
- Tinença d'auditories i ser transparent.

6) UPE: LA NOVA ONG

6.1 Descripció

La nova ONG anomenada *Units per a l'Educació*, la qual serà difosa amb les sigles UPE, és una Organització No Governamental creada per educar i formar a les persones adultes que resideixen a Etiòpia, un dels països més pobres del tercer món i amb un índex d'alfabetització més baix.

6.2 Missió i valors

La missió d'aquesta institució, en essència solidària, és ajudar a realitzar el segon propòsit dels Objectius del Desenvolupament del Mil·lenni (annex 8) de l'ONU que consisteix en aconseguir l'ensenyament primari universal. Basant-se en això, l'UPE lluitarà per aconseguir més igualtat en els drets humans per a totes les persones, posant al seu abast el dret a l'educació. Tal com creu Nelson Mandela *"l'educació és l'arma més poderosa de la qual disposem per a millorar qualsevol societat"*.

Amb formació general o, en el millor dels casos específica, les persones obtenen el requisit bàsic per a poder trobar els mitjans necessaris per a sobreviure dia a dia, tirar endavant la seva família i millorar la seva situació social. Amb l'ensenyament rebut, les persones aprenen, a més a més, a no ser manipulades pels dirigents, pràctica molt comú en països en vies de desenvolupament.

L'associació treballarà seguint uns valors que seran el motor de totes les accions que es portaran a terme:

- **Solidaritat:** ser conscient de les necessitats que hi ha en els països del tercer món i creure que donant el millor de cadascú sense esperar "res" a canvi, no té preu.

- **Justícia i igualtat social**: esforçar-se per aconseguir que les persones més desfavorides gaudeixin del dret a tenir l'oportunitat de poder sobreviure amb un treball digne.
- **Ètica professional**: tots els membres de la institució compartiran el respecte, l'honestedat i el compromís amb la feina ben feta.
- **Sobrietat**: invertir de manera senzilla i moderada en coses estrictament necessàries.
- **Respecte a la cultura**: conservar l'estil de vida i les tradicions de les poblacions on es realitzarà el camp de treball.
- **Visió de futur**: dissenyar un programa temporal dels diferents projectes a llarg termini amb la idea d'invertir en l'educació durant diferents generacions.
- **Tenir fe**: creure i fer creure a les persones natives que és possible, que si es vol es pot.

6.3 Imatge corporativa

La imatge corporativa de l'associació com a signe representatiu d'aquesta, ha estat dissenyada basant-se en tots els valors abans esmentats i, a més a més, fent-la propera a la gent del país d'Etiòpia, utilitzant en ella els colors de la seva bandera.

Un altre element del logotip és una persona llegint a terra que simbolitza la naturalesa d'aquesta ONG dedicada a l'educació amb molt pocs recursos. Les inicials que hi figuren corresponen al nom de l'entitat i els cercles que les envolten transmeten la voluntat de què aquesta labor educativa no s'estronqui mai.



6.4 Característiques

A més a més de regir-se pels dos punts extrets anteriorment de la comparació de les diferents ONG, aquesta associació es caracteritzarà per enfocar l'ensenyament cap a les persones adultes analfabetes que no han disposat mai dels mitjans necessaris per a poder-se educar i formar i, per tant, no tenen una base de coneixements i són fàcilment manipulables. Un dels avantatges d'aquesta característica és l'efecte multiplicador que causa, ja que una persona adulta formada té la capacitat d'instruir a totes les persones que l'envolten i així fer créixer el seu país.

El tipus de finançament que es porta a terme també és un símbol representatiu d'aquesta entitat, ja que es basa en l'aportació, per part de tots els col·laboradors, de capital durant almenys un període de deu anys.

A aquestes peculiaritats hi podem afegir la identitat cristiana que tindrà l'ONG i la formació basada en aquesta religió que es donarà de manera voluntària a les persones que ho desitgin.

I com totes les ONG es regirà mitjançant les següents característiques: organitzada, privada, no lucrativa, auto governada i voluntària.

6.5 Localització del camp d'operació

L'UPE treballarà a Etiòpia, un dels països amb més pobresa del món, concretament a Gambella, capital de la regió de Gambella, una de les regions amb menys recursos.

6.5.1 Descripció i situació geogràfica d'Etiòpia

Etiòpia és una república democràtica situada al nord-oest d'Àfrica, àrea coneguda popularment com "la banya d'Àfrica".



Amb 80 milions d'habitants és un dels països més poblats d'Àfrica i està dividida en nou regions diferents. La seva capital és Addis Abeba i és la zona més poblada amb dos milions i mig de persones. L'esperança de vida és de 59,7 anys i esdevé tan baixa a conseqüència de la gran quantitat de malalties existents en aquest país.

Pel que fa a la llengua, l'idioma oficial i originari del país és l'Amhàric i el parlen 21 milions de persones. També es parla bastant l'Anglès i el dialecte Tigrigna.

L'economia està basada en l'agricultura i la ramaderia en què dediquen els etiòps la major part de la seva vida. Malgrat les inversions en agricultura, a Etiòpia hi ha almenys dotze milions de persones que pateixen inseguretats alimentària, majoritàriament pel degradant accés a l'aigua potable. Les

precipitacions i la gran variabilitat del clima (grans sequeres i inundacions a la vegada) agreugen la situació del país, la seva economia i la salut de la seva població.

Malgrat que la majoria dels països que envolten Etiòpia siguin musulmans, en aquest només un 30% ho són, hi ha un predomini cristià amb un 60% i la resta es divideix entre animistes i jueus.

La moneda d'Etiòpia és el Birr i es coneix amb les sigles ETB. Per a mesurar el valor d'aquesta divisa respecte a l'Euro, en el següent tipus de canvi es veu que per adquirir un Euro es necessiten 25,8330 Birrs, és a dir, el valor del Birr és un 0,15% del valor de l'Euro.

$$1,00 \text{ EUR} = 25,8330 \text{ ETB}$$

$$1,00 \text{ ETB} = 0,0387101 \text{ EUR}$$

Font: Pàgina web XE Currency Converter www.xe.com/currencyconverter/ a 27-10-2013, 17:00 UTC.

En aquest país s'estableix un horari molt peculiar, ja que es té el costum de treballar en hores puntes. L'hora d'aixecar-se ronda les 6 hores de la matinada, a les 12 hores del migdia es dina i s'acaba el dia a les 6 hores de la tarda sopant i anant després a dormir.

Com ja s'ha esmentat abans, Etiòpia és un dels països més pobres del món ocupant així el lloc 173 del total de 186 països en l'Índex de Desenvolupament Humà (annex 9).

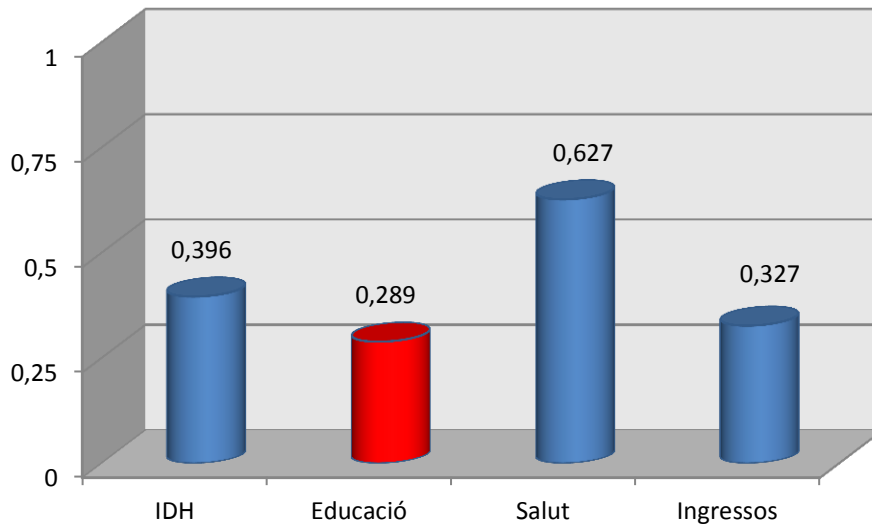
A la taula de sota podem veure un gràfic evolutiu d'aquest índex:

IDH	País	1980	1990	2000	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
173	Etiòpia	0,275	0,316	0,333	0,350	0,365	0,376	0,387	0,392	0,396

Font: www.hdr.undp.org.

L'evolució que ha fet Etiòpia durant els últims 12 anys ha estat creixent, ja que ha passat de tenir un IDH del 0,275 a 0,396. Malgrat aquesta millora, aquest país continua essent un dels països més pobres del món i amb una xifra d'IDH més baixa.

Al gràfic següent podem observar els diferents camps que componen l'IDH d'Etiòpia:



El valor d'IDH actual és de 0,396, en particular l'educació té un 0,289, la salut arriba al 0,627 i els ingressos a un 0,327. Tenint en compte que la màxima potència actualment sent el número 1 en IDH és Noruega amb un valor del 0,955, podem comprovar que la posició en la qual es troba Etiòpia és pèssima.

Per tant, veient les primeres necessitats del país, l'UPE es centrarà en l'educació, ja que és el punt més feble.

6.5.2 Descripció i situació geogràfica de Gambella

Gambella és una petita ciutat de la regió que porta el seu nom situada a 777 kilòmetres a l'oest de la capital del país, molt a prop de la frontera amb Sudan.



Amb 42.000 habitants, és la zona amb menys recursos de tot el país i com a conseqüència la més pobre. Un altre pes afegit a la regió és la presència de refugiats sudanesos i de grups armats fruit del conflicte amb el país veí. L'esperança de vida és extrema així com els gravíssims problemes provocats per les epidèmies de SIDA i malària agreujades per la manca de personal qualificat que vulgui aportar la seva ajuda a la regió.

Està dotada d'importants recursos naturals. Els rius Baro i Akobo fan que la terra sigui humida i fèrtil. Aquests, són les principals fonts d'aigua potable, de pesca i de reg per als cultius.

L'organització de la ciutat és molt senzilla. La major part de les cases són molt humils i hi abunden les barraques que tan sols serveixen per protegir-se de les fortes pluges que solen caure o per dormir protegits per un sostre.

Gambella té una llarga història de conflictes bèl·lics i això ha afectat l'educació al llarg del temps, ja que els mestres es senten insegurs i als alumnes els fa por caminar des de seva casa fins a les escoles. A més a més,

es destrueixen molts dels locals destinats a l'ensenyança i la manca de recursos econòmics no permet la seva reconstrucció. A causa d'aquests conflictes no hi ha organitzacions que vulguin col·laborar i ajudar aquesta regió. Només GOAL i Nacions Unides s'atreveixen a treballar-hi, la primera que cobreix l'àrea de nutrició infantil i la segona que custodia l'existència de camps de refugiats.

6.5.3 Localització de l'establiment escolar

El projecte de l'UPE es portarà a terme a un local cedit pel Govern etiòp, demanat anteriorment, on es pugui realitzar la feina correctament. No existeix la possibilitat d'escollir l'establiment i, a més a més, la llei obliga a comunicar directament al Govern qualsevol reforma que es vulgui fer.

6.6 Equip de treball

L'equip de treball de l'UPE es localitzarà a la seu central d'Espanya, concretament a Tivissa, i estarà format per una junta directiva, sis departaments de col·laboradors que treballen directament amb les gestions de l'ONG, la resta de socis que aporten capital i l'equip local d'Etiòpia.

La junta directiva està formada per tres membres:

- **Directora:** persona que dirigeix i representa l'associació, convoca les reunions mensuals on assistiran la junta directiva i els responsables de departaments, i revisar les actes, els documents i els certificats que presenten secretaria i tresoreria. Així mateix, és la interlocutora directa amb el representant de l'ONG a Etiòpia.
- **Secretària:** persona que s'ocupa de la documentació i d'actualitzar el registre de socis, de redactar les actes de les reunions i de tramitar els diferents certificats. A més a més, s'encarrega d'organitzar i programar la visita dels socis a Etiòpia i

de contestar a qualsevol persona que es posi en contacte amb l'ONG.

- **Tresorer:** persona responsable dels recursos de l'entitat, elabora el pressupost, el balanç i la liquidació de comptes, firma els rebuts, porta els llibres comptables i s'encarrega de dur a terme totes les obligacions fiscals de l'ONG. El tresorer és el cap del departament de comptabilitat i finances.

Per altra banda, s'han definit un total de sis departaments cada un d'ells amb un responsable que reportarà a la directora i el qual tindrà diversos socis que col·laboraran amb ell:

- **Compres de material:** departament encarregat de l'aprovisionament de materials necessaris per al funcionament de l'ONG, en un primer moment per a la constitució de la seu central però principalment per a l'equipament de l'escola a Etiòpia i el seu subministrament durant tota la vida del projecte.
- **Comptabilitat i finances:** departament encarregat de realitzar totes les tasques del tresorer.
- **Relacions exteriors:** departament responsable de contactar amb altres associacions i institucions per tal de donar-se a conèixer i aprofitar les sinergies que puguin crear altres organismes de cooperació internacional. A la vegada s'encarrega de buscar informació sobre les subvencions tant públiques com privades per aconseguir recursos per a l'ONG i sobre els concursos i premis d'aquesta índole. Aquest departament també buscarà les oportunitats que hi hagi per a participar en diferents actes públics i solidaris com ara sopars benèfics, concerts musicals, fòrums universitaris, jornades de cooperació internacional, etc.
- **Màrketig i comunicacions:** departament dedicat a la construcció de la imatge de l'associació, a difondre-la en tots els mitjans de comunicació possibles i a la publicació dels actes que es duen a terme per tal de donar a conèixer aquest projecte i aconseguir que moltes persones vulguin contribuir en ell. També

s'encarregarà d'elaborar les presentacions sobre l'associació que la directora utilitzarà quan participi en actes públics.

- **Gestió estratègica i Responsabilitat social corporativa (RSC):** departament responsable de buscar nous projectes, realitzar-ne un estudi exhaustiu valorant les seves possibilitats, oportunitats, fortaleeses, amenaces i debilitats, i obtenir un dictamen final que es presentarà a la reunió mensual informant de la seva viabilitat.
- **Formació i consultoria:** departament encarregat de formar en un primer moment a algunes persones locals que treballaran al camp de treball i posteriorment els donaran suport des d'Espanya. La formació principal serà educativa, és a dir, se'ls mostrarà com gestionar els recursos disponibles a l'escola en el dia a dia, com repartir els horaris de formació entre tots els grups d'alumnes, com estructurar els diferents cursos acadèmics i com apreciar la labor de l'ONG i els seus valors. A banda, també, es formarà als professors amb unes petites nocions de cures sanitàries i primers auxilis per tal que puguin atendre qualsevol petit incident.

Per últim, hi haurà un membre de l'associació que residirà i treballarà sempre al camp d'operació i tindrà contacte directe amb la directora. Aquesta persona serà l'única que cobrarà un petit salari per tal de poder fer la seva feina sense necessitat de treballar en un lloc secundari per guanyar-se la vida. Aquesta figura representativa de l'ONG a Etiòpia és de caràcter obligatori pel Govern del país. En tot moment, a Espanya es té una persona substituïda per a què en de cas de baixa vagi temporalment a cobrir la seva plaça. Si la baixa és definitiva, ràpidament es començaran les gestions per a substituir aquesta persona per una altra.

Junta directiva

Directora	Maria Borràs
Secretària	Anna Pineda
Tesorer	Marc Borràs

Representant al camp de treball Laia Gil

Departaments

Compres de material	Responsable Roderic Borràs Col·laborados Gerard Pagés Adrià Saldíe Maribel Sanahuja	Comptabilitat i finances	Responsable Marc Borràs Col·laborados Xavier Borràs Ester Saladié Ramon Llop Teresa Cedó
Relacions exteriors	Responsable Marta Saldíe Col·laborados M ^a Cinta Pagés Josepa Aragonés Clement Gutiérrez Andreu Borràs	Màrketing i comunicacions	Responsable Joana Cedó Col·laborados Maria Santos Núria Gilavert Ramon Llop Judit Mauri Joaquin Castellnou
Gestió estratègica i RSC	Responsable Clara Borràs Col·laborados Paula Piñol Jaume Jardí Ester Vivancos Maria Manuel Oriol Mauri	Formació i consultoria	Responsable Aida Pentinat Col·laborados Ferran Saladié Adriana Alameda Núria Valero Sara Escoda Albert Escoda

Totes aquestes persones treballaran per a l'ONG durant les seves hores lliures després del treball i no rebran cap tipus de remuneració econòmica a canvi, sinó que la seva dedicació serà totalment voluntària. Es reuniran un cop a l'any amb la junta directiva i tots els responsables de departament. La resta de socis que col·laboren amb l'associació aportant recursos econòmics també tindran dret, entre altres privilegis, a assistir a aquesta reunió.

Una vegada definit l'equip de treball d'Espanya, es comptarà amb un grup de quinze professionals locals que treballaran a peu del canyó amb els més necessitats. Aquests seran instruïts primerament per socis especialistes de l'ONG. La tria d'aquestes persones no es farà de manera voluntària, sinó que el govern d'Etiòpia proporcionarà les persones que vegi més ben preparades i amb més capacitat de dur a terme la labor.

6.7 Fonts de finançament

Els recursos econòmics de la UPE s'han de caracteritzar per la condició establerta pel Govern d'Etiòpia, que consisteix en la destinació d'un mínim del 70% dels fons als fins socials pels quals es regeix l'ONG i un màxim del 30% als costos administratius de la institució.

6.7.1 Capital inicial

Posar una ONG en marxa suposa un seguit de despeses que cal cobrir mitjançant l'ajuda de persones o entitats que estiguin disposades a col·laborar econòmicament en una obra social.

A Espanya, registrar-se com una associació no requereix un capital inicial determinat, només d'un capital simbòlic. Així doncs, l'UPE destinarà molt pocs diners en aquest àmbit. En referència a totes les gestions necessàries pels tràmits de papers, la institució no aportarà el capital requerit sinó que el voluntari encarregat d'aquesta tasca assumirà les despeses que aquesta suposi.

Els recursos necessaris per moblar l'escola etiop i per comprar el material imprescindible per impartir les classes provindran de les donacions particulars inicials que l'associació rebrà. Aquestes són tres:

- Una aportació particular de 4.000 € per part de Jaume Pont.
- Un lliurament particular de 10.000 € per part de la Teresa Alcaraz.
- Una donació particular de 25.000 € per part de Víctor Ferrer.

La suma de diners d'aquestes tres aportacions equivalen a 39.000 euros amb els quals quedaran cobertes totes les despeses d'immobilitzat. Les compres del material es realitzaran a Etiòpia per tal de reduir costos de transport.

Els primers viatges, així com tots els demés, que s'hauran de realitzar per tal de formar a les persones natives d'Etiòpia que posteriorment impartiran classes, quedaran sota la responsabilitat de cada voluntari.

6.7.2 Gestió dels diners

Les principals font d'ingressos de l'ONG seran les aportacions dels 35 socis col·laboradors qui pagaran una quota de 80 € cada any.

A més a més, l'UPE contarà amb un conjunt d'empreses col·laboradores que aportaran una determinada quantitat de diners per ajudar a fer realitat el somni de l'organització. Aquestes companyies, juntament amb els socis, s'han compromès a donar aquesta part del seu benefici durant un període mínim de deu anys. Les empreses corresponents són:

- **Caprabo:** aquesta entitat lliurarà 3.000 € cada any (30.000 € en total durant els deu anys de compromís).
- **Nestlé:** empresa col·laboradora amb una aportació de 5.000 € cada any (50.000 € totals durant els deu anys de compromís).
- **Danone:** companyia responsable d'aportar 500 € cada mes (60.000 € en total durant els deu anys de compromís).

Aquests diners procedents de les donacions de les tres entitats es destinaran a pagar el salari dels professors nadius que impartiran classes a Etiòpia.

6.7.3 Recursos per aconseguir fons econòmic

Amb l'objectiu d'invertir en nous projectes i millorar l'existent, la UPE durà a terme un seguit d'activitats per recol·lectar fons econòmic:

- **Concerts solidaris:** amb l'ajuda de l'escola de música de Tivissa, es realitzaran dos concerts solidaris a l'any, un per Nadal i l'altre per Setmana Santa. L'entrada tindrà un cost de 5 € per persona i a la sortida hi haurà una guardiola per si alguna persona vol fer

una donació. Les despeses originades per l'organització del concert estaran a càrrec de l'empresa *Fecsa*.

- **Sopars benèfics:** amb l'ajuda de la parròquia de Tivissa, s'organitzarà un sopar solidari dues vegades a l'any on s'explicarà a la gent que hi assisteixi la missió i els objectius de l'ONG. El preu del sopar serà de 6 € per persona. Els costos que produeixi el sopar els cobrirà voluntàriament l'empresa *Mercadona*.
- **Botiga online:** és crearà una tenda online on es posarà a disposició de totes les persones material referent de l'UPE com adhesius solidaris pel cotxe o camisetes esportives amb el logotip de l'UPE. A més a més, es vendran productes que els alumnes de l'escola elaborin particularment i vulguin treure'n un benefici.
- **Apadrinament de microprojectes:** a la pàgina web oficial de l'ONG hi haurà l'opció de poder apadrinar petits projectes que l'associació vulgui portar a terme. Això permetrà que algunes persones puguin aportar una certa quantitat de diners en projectes que creguin necessaris.
- **Convocatòries, concursos i subvencions:** l'associació es presentarà a tots els concursos d'emprenedors i de cooperació internacional i a totes les ajudes econòmiques, tant públiques com privades, que s'ofereixin.
- **Acord amb empreses:** l'UPE mantindrà un acord amb totes les perruqueries de Tivissa, l'Ametlla de mar, Reus i Tarragona per a dipositar una guardiola on es posin els diners sobrants de cada sessió abans d'arribar a la xifra següent. Per exemple, si una sessió costa 32,54 € els diners que sobren per a obtenir una xifra redona, en aquest cas 54 cèntims, es deixaran dins la guardiola. A més a més, els clients tindran l'oportunitat de deixar en ella part de la seva propina i així col·laborar amb l'ONG. Les persones responsables de les perruqueries disposaran de tota la informació necessària per assabentar els seus clients de la finalitat de l'associació. L'encarregada d'informar i repartir les guardioles a

cada responsable de cada perruqueria serà la perruquera de l'Ametlla de Mar Josefa Aixendi.

Els diners aconseguits mitjançant totes les activitats juntament amb les quotes anuals dels socis es gestionaran segons les necessitats existents en cada moment, com ara la impressió dels tríptics informatius, etc.

Les empreses que han estat nomenades anteriorment, han estat informades de què s'anomenarien en l'estudi i han estat disposades a col·laborar.

6.8 Controls d'auditoria

Com tot organisme l'ONG passarà controls d'auditories anuals per tal de garantir als socis la transparència en la gestió dels recursos.

Aquests processos d'inspecció els portarà a terme la *Fundación Lealtad* de manera gratuïta, ja que presta aquest servei a totes les ONG que considera oportunes. Per a tal efecte, l'ONG tindrà la responsabilitat de recopilar la informació sol·licitada per a la realització de l'anàlisi.

L'elecció d'aquesta fundació ha estat basada en els avantatges que aportarà aquesta organització a l'ONG a més a més de portar a terme les auditories. Aquests són:

- Una eina de comunicació gratuïta, ja que difon l'ONG a través de la seva pàgina web
- Una eina per obtenir un diagnòstic de l'organització, ja que l'anàlisi permet identificar els punts dèbils en la gestió de la ONG i dóna l'opció a millorar-los.

6.9 Registre i permisos

El registre de l'ONG es basa en els passos i requisits explicats anteriorment amb detalls.

Els documents necessaris per la inscripció de l'associació són els següents:

Al Registre General de Dret i d'Entitats Jurídiques:

1. Acta fundacional:

Acta fundacional de l'associació				
Dades de la reunió				
Data: 1/10/2013		Lloc: Tivissa		
Dades de les persones fundadores				
Nom i cognoms : Maria Borràs Pagés		Major d'edat: No	DNI/NIF/NIE: 47858580-L	Nacionalitat: Espanyola
Localitat: Tivissa	Carrer: Arc	Número: 2	Pis: 2	Porta
Nom i cognoms: M ^a Cinta Pagés Cedó		Major d'edat: Si	DNI/NIF/NIE: 77831989-N	Nacionalitat: Espanyola
Localitat: Tivissa	Carrer: Arc	Número: 2	Pis: 2	Porta
Nom i cognoms: Javier Borràs Aragonés		Major d'edat: Si	DNI/NIF/NIE: 77830630-X	Nacionalitat: Espanyola
Localitat: Tivissa	Carrer: Arc	Número: 2	Pis: 2	Porta
Acords				
<p>1. Es constitueix l'entitat denominada: UPE</p> <p>2. S'aproven els estatuts pels quals s'ha de regir.</p> <p>3. S'elegeix la Junta Directiva amb la composició següent:</p> <p>Nom i cognoms, president/a: Maria Borràs Pagés</p> <p>Nom i cognoms, secretari/ària: Anna Pineda Micola</p> <p>Nom i cognoms, tresorer/a: Marc Borràs Pagés</p> <p>4. Aquesta entitat es constitueix sense patrimoni inicial.</p>				

Signatures:



2.Estatuts:

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

Amb la denominació *Units per l'educació* Associació es constitueix aquesta entitat, que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Article 2

Els fins de l'associació són: Aconseguir el nivell primari universal a la ciutat de Gambella, Etiòpia.

Per aconseguir les seves finalitats, l'associació realitza les activitats següents: Creació d'una escola per a persones adultes on es puguin anar a formar després de treballar.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

El domicili de l'associació s'estableix a Tivissa, i radica al carrer Arc, núm. 2.

Capítol II. Els membres de l'associació i els seus drets i obligacions

Article 4

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques i jurídiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats.

Pel que fa a les persones físiques:

1. Cal que tinguin capacitat d'obrar.
2. Si són menors en edats compreses entre els 14 i els 18 anys i no estan emancipats, necessiten el consentiment dels pares o tutors per ser socis de ple dret, amb dret de vot a les assemblees generals.

Pel que fa a les persones jurídiques:

1. La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per l'òrgan competent.
2. Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió no han d'excloure la possibilitat de formar part d'una associació.

Per integrar-se a una associació cal presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a l'assemblea general més immediata.

Article 5

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.

7. Ser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Tenir un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres de l'associació.

Article 6.

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit a la Junta Directiva la seva decisió.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.

2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.

3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.

b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.

c) Modificar els estatuts.

d) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.

e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.

f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.

g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.

h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.

i) Conèixer les sol·licituds presentades per ser soci, i també les altes i les baixes degudes a una raó diferent de la separació definitiva.

j) Ratificar, si escau, les baixes disciplinàries i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.

k) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.

2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10 % dels socis; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 11

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada de socis que ha de tenir l'associació.

3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4. El secretari estén l'acta de cada reunió, que ha de signar juntament amb el president. Hi ha de figurar un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 12

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.

2. El 10 % dels socis poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.

3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels socis presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats (més vots a favor que en contra).

4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que se n'hagi obtingut l'autorització expressa.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan el president, el vicepresident, el secretari, el tresorer i els vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.

2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han d'estar associats, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari sortint amb el vistiplau del president sortint, que ha d'incloure també l'acceptació de les persones que passen a ocupar aquests càrrecs.

4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període₃ de cinc anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a) mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques

b) incapacitat o inhabilitació

c) renúncia notificada a l'òrgan de govern

d) separació acordada per l'Assemblea General

e) qualsevol altra causa que estableixin la llei o els estatuts.

3. Les vacants que es produeixin a la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.

d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.

e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.

h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.

i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.

j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.

k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:

-subvencions o altres ajuts

-l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana

l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 28.

m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a cap altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que l'hagi de substituir, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan el president la convoqui amb aquest caràcter o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si s'ha convocat amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden

excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagi d'autoritzar o aprovar l'Assemblea General.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i els han de signar el secretari i el president.

En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. La presidència i la vicepresidència

Article 21

1. Són pròpies de la presidència les funcions següents:

a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.

c) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.

d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.

f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les delegades per l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident —si n'hi ha— o bé el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. La 52resoreria i la secretaria.

Article 22

El tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o estalvi.

Article 23

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha d'ocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, i un cop al mes ha de rebre de les persones que se n'encarreguin un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 25

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se

Article 26

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals i quotes extraordinàries.

Article 27

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.⁶

Article 28

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

Capítol IX. El règim disciplinari

Article 29

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

En els casos de sancions per faltes molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol X. La dissolució

Article 30

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 31

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.

5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

1, d'Octubre del 2013.⁷

Signatures de tots els socis fundadors:



3.Sol·licitud d'inscripció:

Sol·licitud

Dades d'identificació de la persona sol·licitant

Nom (*) Maria	Primer cognom (*) Borràs	Segon cognom Pagés
Tipus d'identificació (*) <input checked="" type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> NIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Passaport <input type="checkbox"/> Altres (especifiqueu-los)		Número d'identificació (*) 47858580
Càrrec que ocupa a l'entitat President		

Dades relatives a les notificacions

Adreça de correu electrònic

marybopa@hotmail.com

En el cas que autoritzeu que els actes administratius de tràmit us siguin notificats per correu electrònic, marqueu la casella

Adreça de correu ordinari (ompleneu aquest apartat encara que hàgiu omplert l'anterior)

Tipus de via (*) Carrer	Nom de la via (*) Arc			
Número (*) 2	Bloc	Escala	Pis 2	Porta
Província Tarragona	Codi postal (*) 43746		Població (*) Tivissa	
Telèfon (*) 654940650	Número de fax			

Dades d'identificació de l'entitat jurídica

acadèmia associació col·legi professional federació fundació Centre de Mediació de Dret Privat

Lloc d'inscripció (*): Barcelona Girona Lleida Tarragona Terres de l'Ebre

Nom (*) Units per l'educació	CIF	Número d'inscripció
---------------------------------	-----	---------------------

Adreça de l'entitat

Tipus de via Carrer	Nom de la via Arc			
Número 2	Bloc	Escala	Pis 3	Porta
Província Tarragona	Codi postal 43746		Població Tivissa	
Telèfon 977417537	Número de fax	adreça electrònica unitsperleducacio@outlook.es		
URL web www.upe2013.wordpress.com				

Tràmits (*)

- Inscripció de la constitució d'una associació
- Declaració d'utilitat pública
- Modificació d'estatuts d'una associació
- Inscripció dels òrgans d'una associació
- Lliurament de fotocòpies dels comptes anuals
- Certificació de dades registrals d'una associació
- Notes simples i còpies certificades
- Revisió dels comptes de les associacions declarades d'utilitat pública
- Emissió de llistats
- Inscripció de delegació d'associació estrangera
- Transformació d'una associació en fundació
- Altres:

Observacions:

AVIS:

Els imports de les taxes que genera aquesta sol·licitud seran vàlides fins a l'exercici següent de l'any en curs.

Localitat

Tivissa

Data

1 d'Octubre del 2013

Signatura

[Handwritten signature]

Si el vostre tràmit comporta el pagament de taxa cal que la pagueu abans de presentar la sol·licitud al Departament de Justícia

A la Delegació de l'Agència Tributària d'Hisenda:

4.Model 036: aquest document no es pot mostrar ja que es necessari tenir en vigor tots els papers legalment i posar l'associació en marxa. Com en aquest cas s'ha creat de manera fictícia sense presentar cap paper legalment, el document no es pot obtenir.

5.Fotocòpia del carnet d'identificació de la persona que signa el document 036:



6.Còpia de l'acta fundacional i dels Estatuts.

Els documents necessaris per la inscripció de l'ONG són els següents:

A l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional pel Desenvolupament:

7.Sol·licitud d'inscripció:

Sra. Maria Borràs Pagés

C/ Arc, 2, 43746 Tivissa

DNI nº 47858580L

Telèfon: 654940650

Tivissa, 1 d'Octubre del 2013

Agència Espanyola de Cooperació Internacional per Desenvolupament

Av. Reyes Católicos, 4, 28040 Madrid

Sr. Director de l'AECID:

M'agradaria mostrar mitjançant aquestes línies el gran interès de la institució UPE per ser una Organització No Governamental. Tenint ja el requisit d'associació aprovat per la Generalitat de Catalunya, el propòsit d'aquesta entitat és arribar a ser una ONG per tal de portar a terme totes les accions humanitàries plantejades.

Aquesta associació és de caràcter educatiu, ja que el seu principal objecte és escolaritzar i donar una formació bàsica a totes aquelles persones d'Etiòpia que per diferents causes no han pogut accedir a l'educació. Així doncs, complint totes les normes requerides per part de l'Estat, l'UPE sol·licita la seva inscripció en el Registre d'ONG.

El saluda atentament,



8.Declaració de la composició de la Junta Directiva de l'entitat:

Sr./Sra. Maria Borràs Pagés amb DNI/NIE/Passaport nº 47858580-L, en representació de l'entitat *Units per l'Educació* amb la condició de President/Representant legal de la mateixa,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

Que la composició de la Junta Directiva de la entitat que represento és la següent:

Nom	Càrrec	DNI/NIE
Maria Borràs Pagés	Presidenta	47858580-L
Anna Pineda Micola	Secretaria	39472776-S

Marc Borràs Pagés	Tesorer	45336951-P
-------------------	---------	------------

1 d'Octubre del 2013

Firma



9.Declaració de que l'entitat no ha estat mai sancionada:

Sr./Sra. Maria Borràs Pagés amb DNI/NIE/Passaport nº 47858580-L, en representació de la entitat *Units per l'educació* amb la condició de President/Representant amb poders,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

Que la entitat que represento no ha sigut sancionada conforme l'aplicació de la normativa reguladora de subvencions públiques (Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions), i que es compromet a mantenir el compliment d'aquest requisit durant la permanència de la inscripció en el Registro d'ONGD de la AECID.

1 d'Octubre del 2013

Firma



10.Declaració indicant les subvencions públiques que ha rebut la institució durant els últims cinc anys: com que l'associació no ha rebut cap subvenció per a posar en marxa la seva activitat, aquest document no es presenta.

11.Declaració que afirmi la disponibilitat de medis de l'associació per dur a terme els projectes proposats:

Sr./Sra. Maria Borràs Pagés amb DNI/NIE/Passaport nº 47858580-L, en representació de la entitat *Units per l'educació* amb la condició de President/Representant legal de la mateixa,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

1. Que l'entitat que represento disposa dels mitjans suficients per la realització de projectes i activitats de cooperació internacional del desenvolupament, que disposa de la documentació que així ho acredita i que es compromet a mantenir el seu compliment durant el període de permanència de la inscripció en el Registre d'ONGD de la AECID.
2. Que l'entitat que represento disposa a la data d'aquesta declaració i per les finalitats anteriors, dels següents medis:

PERSONALS:

- Socis: 36 persones.
- Voluntaris: 36 persones.
- Personal Contractat: 15 persones.

MATERIALS:

- Fondos propis:
 - Ingressos per quotes: 2880 €.
 - Aportacions y donacions: 16880 €.
- Béns mobles i material d'oficina: 39000 €.

1 d'Octubre del 2013

Firma



12.Còpia de l'acta fundacional, dels estatuts, del NIF i del certificat d'inscripció de l'associació.

Una vegada el registre, la llei etiop exigeix un permís legal per a poder operar. Aquest permís consisteix en un acord amb el govern d'Etiòpia, concretament amb l'agència *Charities and Societies*, per un termini d'almenys cinc anys de funcionament de l'ONG. També s'ha de signar el compromís amb una sèrie d'activitats que als cinc anys s'avaluaran per comprovar el correcte funcionament.

A més a més, la llei d'Etiòpia obliga a donar informació sobre les activitats que es portaran a terme a la regió del país on es realitzarà l'activitat.

6.10 Desenvolupament del projecte inicial

Per assolir l'objectiu proposat és necessari un projecte molt ben planificat i estructurat.

El pla inicial de l'UPE és la creació d'una escola destinada a totes aquelles persones adultes que no han tingut el privilegi de ser formades. Un cop la primera escola estigui en marxa i hagi tingut èxit, s'intentarà crear-ne més per ajudar a un major nombre de persones.

El primer col·legi disposarà de deu aules repartides proporcionalment amb trenta alumnes cadascuna. La repartició dels estudiants es dividirà per edats, ja que el nivell d'escolarització és inexistent per a tothom. Els grups quedaran distribuïts de la següent manera:

- De 18 a 25 anys
- De 25 a 35 anys
- De 35 a 50 anys
- Més de 50

Els professors encarregats de donar les lliçons seran quinze que es repartiran les classes de manera igual. Aquests hauran estat instruïts prèviament amb anglès però ells impartiran les classes amb amhàric, ja que molts dels alumnes no seran coneixedors de la llengua anglesa.

Les assignatures que es portaran a terme seran les següents:

- Aprendre a escriure i a llegir correctament amb amhàric.
- Tenir el nivell bàsic de matemàtiques per a poder sobreviure fent qualsevol càlcul necessari al dia a dia.
- Fer-los coneixedors de la història bàsica a nivell mundial i de la situació viscuda actualment.
- Ensenyar-los-hi els coneixements principals orientats en la ciència: biologia, geologia, física i química.
- Aportar-los-hi un nivell bàsic d'anglès amb la finalitat de què el dia de demà puguin aspirar a treballar en un altre país.

Totes aquestes matèries es realitzaran a partir de les sis de la tarda seguint un horari, ja que és l'hora que els etiops paren de treballar. Això permetrà a moltes persones poder formar-se sense haver de deixar de treballar per a poder sobreviure. Un altre avantatge és la possibilitat que tindran els professors de l'escola de poder treballar en dos llocs diferents.

6.11 Difusió social

La difusió social, "el donar-lo a conèixer a tothom", és un dels punts claus a l'hora d'engegar un projecte i, sobretot, si és una iniciativa sense ànim

de lucre a un país del tercer món, que per la distància, els tràmits burocràtics, les elevades necessitats d'inversió, etc. tenen un cost molt elevat.

L'objectiu de difusió de l'UPE no és altre que aconseguir capital per a invertir en l'associació i portar a terme els seus projectes, a més a més, de guanyar nous socis que ajudin a tirar aquesta labor endavant. Així doncs, per a difondre aquesta nova ONG, s'explotaran diferents vies de comunicació agrupades en diferents moments del temps.

A més a més de tenir en compte la difusió que portarà a terme la *Fundación Lealtad*, l'ONG també es donarà a conèixer amb les següents actuacions:

- **Creació d'una pàgina web:** es crearà un portal online on es trobi tota la informació relativa a la nova ONG i els seus projectes. Aquesta pàgina web es crearà amb el programa Wix que és un sistema de CMS (Sistema de gestió de continguts) gratuït.
- **Creació d'un compte de facebook:** es crearà un compte de facebook gratuït on hi haurà continguts similars a la pàgina web i es mantindrà actiu com a mínim setmanalment amb la publicació d'escrits, imatges i novetats.
- **Publicació d'una notícia a la premsa escrita i online local i nacional:** s'enviarà una notícia (annex 10) a la premsa escrita més coneguda presentant la nova associació i donant a conèixer les seves labors. Aquests diaris seran escollits estratègicament per la seva capacitat de difusió, és a dir, es publicarà als diaris més llegits segons la regió com El Diari de Tarragona, El més Reus-Tarragona, El delCamp.cat, La Vanguardia, El País, La Razón, El Periódico, El Punt-Avui, La Gaceta, La Voz de Galicia, El Heraldo de Aragón i El Diario Vasco, en revistes especialitzades en actes humanitaris com la Revista Misioneros.

- **Publicació d'un anunci a la premsa escrita i online local i nacional:** es dissenyarà un anunci (annex 11) que es publicarà a la mateixa premsa escrita. Aquest anunci inclourà la informació bàsica de la nova ONG i les dades de contacte per a les persones interessades a col·laborar-hi. A més a més, aquest anunci es publicarà periòdicament al llarg de la vida del projecte.
- **Realització d'una entrevista a distància a la radio en directe:** es presentarà i explicarà la mateixa informació que tindran els altres mitjans de comunicació a les principals emissores locals i nacionals com Catalunya Ràdio, RAC1, Onda Cero, Cadena Dial, Cadena 100, COPE, Ràdio Huesca, Tarragona Ràdio, Ràdio Reus, Ràdio Tortosa, Ràdio Hospitalet, Tivissa Ràdio, Segre Ràdio, Ràdio Palamós i Ona Catalana, algunes amb molta audiència i d'altres de més locals per a arribar a totes les persones.
- **Realització d'una acció promocional en el punt de venda:** es realitzarà un cop a l'any una acció promocional en tots els punts de venda de la cadena Caprabo del Grup Eroski-Caprabo en tot el territori català, 150 supermercats aproximadament. L'acció consistirà a posar el mateix anunci al separador de les compres dels clients a la caixa dels supermercats. A més a més, a les caixes es disposarà de tríptics informatius (annex 12) per a què els puguin prendre i enviar les seves dades a l'ONG.
- **Establiment d'un acord amb empreses:** acord amb totes les farmàcies de Tivissa, Reus, Tarragona, Cambrils i Salou per a entregar al client un tríptic informatiu de l'ONG al finalitzar la seva compra, ja que és un lloc freqüentat per molta gent diversa.
- **Presentació de l'associació en jornades de cooperació internacional i fòrums universitaris:** la institució intentarà participar en tots els simposis d'ajuda humanitària que es realitzin en territori nacional presentant l'ONG i els seus projectes, per tal

de recaptar fons i ampliar el nombre de socis. Al finalitzar l'acte es projectarà un vídeo que mostri la realitat i les veritables necessitats etiòps per tal de què les persones prenguin consciència directa de la labor de l'ONG.

- **Patrocinament per part de Maria Meneses:** la cantant del grup *Nena Daconte*, qui també ha col·laborat amb la iniciativa internacional *Playing for change*, presentarà la ONG a tots els seus concerts musicals i patrocinarà el logotip mitjançant una camiseta que portarà a les seves actuacions.

6.12 Futurs projectes

Una vegada posat en marxa el projecte principal, es comprovarà i s'avaluarà l'eficàcia i la progressió que aquest està fent i si hi ha la possibilitat de continuar portant a terme més projectes a Etiòpia amb més voluntaris i així contribuir amb tots els altres Objectius del Desenvolupament del Mil·lenni (ODM).

Si la resposta és positiva, les futures idees que s'ha plantejat l'UPE per dur a terme són les següents:

- **Eradicar la pobresa extrema i la fam:** promoure un projecte basat en la compra de parcel·les de terra a Etiòpia i a partir d'aquestes, formar un hort a cadascuna on els etiòps hauran de cultivar-lo per a poder recollir el fruit. D'aquesta manera, no se'ls hi proporcionarà l'aliment directament sinó que hauran de treballar per a poder obtenir-lo i així aconseguir el gran objectiu d'ensenyar a les persones com s'han d'organitzar el seu propi aliment per poder-se valer per elles mateixes sense necessitat de ser ajudades.
- **Promoure la igualtat de gènere i l'autonomia de la dona:** promoure el desenvolupament de cursos de formació per a les dones que no disposen de cap estudi i així poder tenir

coneixements bàsics sobre professions que el dia de demà podran exercir elles mateixes.

- **Reduir la mortalitat infantil i millorar la salut materna:** crear centres hospitalaris on els principals objectius seran l'atenció als més petits i a les dones embarassades. Sent la desnutrició un dels principals problemes de la mortalitat infantil, els hospitals disposaran dels nutrients necessaris per a poder subministrar a aquells pacients que pateixin una mala nutrició. Respecte a la millora de la salut materna, l'hospital disposarà de gent especialitzada per a tractar amb embarassades. El personal d'aquest hospital serà mixt, és a dir, hi haurà persones voluntàries de l'ONG i persones natives d'Etiòpia, per així donar també importància a les persones natives d'allí i ajudar-los a tenir un treball.
- **Combatre la SIDA, el Paludisme i altres malalties:** essent la SIDA i el Paludisme dos de les principals malalties d'Etiòpia es prendran mesures per combatre-les. A més a més dels tractaments especialitzats per hostilitzar aquestes dues malalties dels quals disposarà l'hospital, l'objectiu de l'ONG serà de promoure cursos de formació amb la finalitat d'ensenyar a la gent com prevenir el contagi de SIDA i quines són les seves conseqüències. Pel que fa al Paludisme o Malària, també s'exerciran cursos de formació però a més a més es proporcionaran mosquiteres tractades amb insecticida als llocs on abunda aquest mosquit.
- **Garantir la sostenibilitat ambiental:** un dels principals problemes ambientals és l'aigua, ja que la major part està contaminada. Per això l'objectiu de l'ONG serà crear un pou on la qualitat de l'aigua sigui bona i potable per a distribuir-la per les cases i així disminuir també la quantitat de malalties provocades a causa d'aquest problema. També es tindran en compte altres aspectes ambientals com la desforestació o la sobreexplotació de

pesca, informant a la gent nativa del problema que es produirà amb la considerable pèrdua de la biodiversitat.

Tots els objectius es començaran exercint per l'ONG però amb la finalitat de què algun dia els mateixos etiòps tinguin la capacitat de poder-se valer per ells mateixos i així realitzar tots els projectes començats per l'organització sense ajuda de ningú.

III.CONCLUSIONS

Un cop finalitzada la investigació i tenint en compte cadascun dels punts del treball es poden extreure una sèrie de conclusions que responen a l'objectiu del treball: observar si és possible crear una ONG amb molts pocs recursos i poca experiència, a més a més sent menor d'edat, i obtenir quins són els requisits bàsics per aconseguir passar amb èxit tots els tràmits.

Par tant, els resultats d'aquest estudi demostren que:

I

Crear una ONG sent menor d'edat sí que és possible sempre que es tinguin més de 14 anys. Malgrat moltes de les dificultats o prohibicions que es tenen sent menor d'edat, portar a terme un projecte com aquest no presenta cap problema sempre que els pares en siguin coneixedors i donin el seu permís.

II

És possible engendrar una Organització No Governamental amb els mínims recursos possibles, destinant-los majoritàriament a les activitats orientades a l'ajuda als demés.

III

Tenint en compte la possibilitat de crear una ONG en aquestes condicions, aquesta acció és caracteritza per ser difícil, ja que requereix molta constància, paciència i força de voluntat per tirar endavant el projecte.

IV

Posar en marxa una ONG comporta molts tràmits de papers, de temps i de persones voluntàries que estiguin disposades a donar-ho tot pels demés.

V

S'obté una bona recompensa i satisfacció interior quan es dedica la major part de l'esforç que comporta crear una ONG a ajudar demés.

IV. LIMITACIONS

Durant el temps que s'ha estat portant a terme el treball, s'han anat presentant una sèrie de problemes o limitacions que han provocat certs canvis. Aquests han estat els següents:

- **Dades d'Etiòpia:** A l'hora de fer la tria del lloc, es van tenir certes complicacions per la llunyania en què es troba i per la impossibilitat de desplaçar-se fins allí per obtenir informació. Moltes de les dades d'Etiòpia es van saber gràcies a l'associació *Abay* que treballa allí.
- **Compra del terreny:** Primerament es va considerar la possibilitat de comprar el terreny on es volia crear l'ONG però més tard es va poder comprovar que no està prohibit adquirir un terreny a Etiòpia si ets una persona estrangera.
- **Tràmits del registre:** Es van tenir una sèrie de dificultats a l'hora de descarregar certs papers legals necessaris pel registre de l'ONG, ja que per dur a terme aquests tràmits s'han de passar molts controls de seguretat.
- **Finançament:** Ha requerit un gran esforç el contacte amb totes aquelles persones o empreses que col·laboren amb l'UPE amb la part financera, ja que cap entitat es volia comprometre a donar suport econòmic malgrat que aquesta ONG no es portés a terme.

V. LLISTAT DE REFERÈNCIES

<http://www.mansunides.org/> [Consulta: 15 de juny del 2013].

<http://www.cruzroja.es/> [Consulta: 15 de juny del 2013].

<http://www.fundacionvicenteferrer.org/es/> [Consulta: 15 de juny del 2013].

<http://www.gencat.cat/> [Consulta: 27 de juny del 2013].

<http://ongs.com/> [Consulta: 2 de juliol del 2013].

<http://www.elmundo.es/> [Consulta: 6 de juliol del 2013].

<http://www.seg-social.es/> [Consulta: 18 de juliol del 2013].

<http://www.interior.gob.es/> [Consulta: 2 d'agost del 2013].

<http://aprenderapensar.net/> [Consulta: 2 d'agost del 2013].

<http://www.integracionsocial.net/> [Consulta: 6 d'agost del 2013].

<http://www.todosayudan.com/> [Consulta: 6 d'agost del 2013].

<http://www.exteriores.gob.es/> [Consulta: 17 d'agost del 2013].

<http://www.aecid.es/> [Consulta: 22 d'agost del 2013].

<http://hdr.undp.org/> [Consulta: 20 de setembre del 2013].

<http://wix.com/> [Consulta: 27 d'octubre del 2013].

<http://www.abayetiopia.org/> [Consulta: 27 d'octubre del 2013].

<http://www.hdr.undp.org/> [Consulta: 27 d'octubre del 2013].

VI. ANNEXES

Annex 1: acta fundacional.

Acta fundacional de l'associació				
Dades de la reunió				
Data:		Lloc:		
Dades de les persones fundadores				
Nom i cognoms :		Major d'edat:	DNI/NIF/NIE:	Nacionalitat:
Localitat:	Carrer:	Número:	Pis:	Porta
Nom i cognoms:		Major d'edat:	DNI/NIF/NIE:	Nacionalitat:
Localitat:	Carrer:	Número:	Pis:	Porta
Nom i cognoms:		Major d'edat:	DNI/NIF/NIE:	Nacionalitat:
Localitat:	Carrer:	Número:	Pis:	Porta
Acords				
1. Es constitueix l'entitat denominada: 2. S'aproven els estatuts pels quals s'ha de regir. 3. S'elegeix la Junta Directiva amb la composició següent: Nom i cognoms, president/a: Nom i cognoms, secretari/ària: Nom i cognoms, tresorer/a: 4. Aquesta entitat es constitueix sense patrimoni inicial.				
Signatures:				

Annex 2: estatuts.

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

Amb la denominació _____ Associació es constitueix aquesta entitat, que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Article 2

Els fins de l'associació són:

Per aconseguir les seves finalitats, l'associació realitza les activitats següents:

En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix a _____, i radica al carrer _____, núm. .

Capítol II. Els membres de l'associació i els seus drets i obligacions

Article 4

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques i jurídiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats.

Pel que fa a les persones físiques:

3. Cal que tinguin capacitat d'obrar.

4. Si són menors en edats compreses entre els 14 i els 18 anys i no estan emancipats, necessiten el consentiment dels pares o tutors per ser socis de ple dret, amb dret de vot a les assemblees generals.

Pel que fa a les persones jurídiques:

La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per l'òrgan competent.

Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió no han d'excloure la possibilitat de formar part d'una associació.

Per integrar-se a una associació cal presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a l'assemblea general més immediata.

Article 5

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.
7. Ser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.

9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Tenir un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres de l'associació.

Article 6

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit a la Junta Directiva la seva decisió.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.

2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.

3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.

b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.

c) Modificar els estatuts.

d) Acordar la forma i l'import d'elles contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.

e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.

f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.

g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.

h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.

i) Conèixer les sol·licituds presentades per ser soci, i també les altes i les baixes degudes a una raó diferent de la separació definitiva.

j) Ratificar, si escau, les baixes disciplinàries i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.

k) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.

2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10 % dels socis; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 11

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada de socis que ha de tenir l'associació.

3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4. El secretari estén l'acta de cada reunió, que ha de signar juntament amb el president. Hi ha de figurar un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera,

l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 12

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.
2. El 10 % dels socis poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.
2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.
3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels socis presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats (més vots a favor que en contra).
4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que se n'hagi obtingut l'autorització expressa.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan el president, el vicepresident, el secretari, el tresorer i els vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.
2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han d'estar associats, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari sortint amb el vistiplau del president sortint, que ha d'incloure també l'acceptació de les persones que passen a ocupar aquests càrrecs.
4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de cinc anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
 - a) mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques
 - b) incapacitat o inhabilitació
 - c) renúncia notificada a l'òrgan de govern
 - d) separació acordada per l'Assemblea General
 - e) qualsevol altra causa que estableixin la llei o els estatuts.

3. Les vacants que es produeixin a la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.

d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.

e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.

h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.

i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.

j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.

k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:

-subvencions o altres ajuts

-l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana

l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 28.

m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a cap altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que l'hagi de substituir, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan el president la convoqui amb aquest caràcter o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

Article 18

La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si s'ha convocat amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o bé de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagi d'autoritzar o aprovar l'Assemblea General.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i els han de signar el secretari i el president.

En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. La presidència i la vicepresidència

Article 21

1. Són pròpies de la presidència les funcions següents:

a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.

- c) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
- d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
- f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les delegades per l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident —si n'hi ha— o bé el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

Article 22

El tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o estalvi.

Article 23

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha d'ocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, i un cop al mes ha de rebre de les persones que se n'encarreguin un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 25

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se

Article 26

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals i quotes extraordinàries.

Article 27

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 28

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

Capítol IX. El règim disciplinari

Article 29

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

En els casos de sancions per faltes molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol X. La dissolució

Article 30

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 31

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.

5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

, de de

Signatures de tots els socis fundadors

Annex 3: sol·licitud d'inscripció d'una associació.

Sol·licitud

Dades d'identificació de la persona sol·licitant

Nom (*)	Primer cognom (*)	Segon cognom
Tipus d'identificació (*)		Número d'identificació (*)
<input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> NIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Passaport <input type="checkbox"/> Altres (especifiqueu-los)		
Càrrec que ocupa a l'entitat		

Dades relatives a les notificacions

Adreça de correu electrònic

En el cas que autoritzeu que els actes administratius de tràmit us siguin notificats per correu electrònic, marqueu la casella

Adreça de correu ordinari (ompleneu aquest apartat encara que hàgiu omplert l'anterior)

Tipus de via (*)	Nom de la via (*)			
Número (*)	Bloc	Escala	Pis	Porta
Província	Codi postal (*) Població (*)			
Telèfon (*)	Número de fax			

Dades d'identificació de l'entitat jurídica

<input type="checkbox"/> acadèmia <input type="checkbox"/> associació <input type="checkbox"/> col·legi professional <input type="checkbox"/> federació <input type="checkbox"/> fundació <input type="checkbox"/> Centre de Mediació de Dret Privat				
Lloc d'inscripció (*): <input type="checkbox"/> Barcelona <input type="checkbox"/> Girona <input type="checkbox"/> Lleida <input type="checkbox"/> Tarragona <input type="checkbox"/> Terres de l'Ebre				
Nom (*)	CIF	Número d'inscripció		

Adreça de l'entitat

Tipus de via	Nom de la via			
Número	Bloc	Escala	Pis	Porta
Província	Codi postal		Població	
Telèfon	Número de fax	adreça electrònica		
URL web				

Tràmits (*)

- Inscripció de la constitució d'una associació
- Declaració d'utilitat pública
- Modificació d'estatuts d'una associació
- Inscripció dels òrgans d'una associació
- Lliurament de fotocòpies dels comptes anuals
- Certificació de dades registrals d'una associació
- Notes simples i còpies certificades
- Revisió dels comptes de les associacions declarades d'utilitat pública
- Emissió de llistats
- Inscripció de delegació d'associació estrangera
- Transformació d'una associació en fundació
- Altres:

Observacions:

AVÍS:

Els imports de les taxes que genera aquesta sol·licitud seran vàlides fins a l'exercici següent de l'any en curs.

Localitat

Data

Signatura

Si el vostre tràmit comporta el pagament de taxa cal que la pagueu abans de presentar la sol·licitud al Departament de Justícia

Annex 4: declaració de la composició de la Junta Directiva de l'entitat.

Sr./Sra. _____ amb DNI/NIE/Passaport nº _____ , en representació de l'entitat _____ amb la condició de President / Representant legal de la mateixa,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

Que la composició de la Junta Directiva de la entitat que represento és la següent:

Nom	Càrrec	DNI/NIE

___ de _____ de _____

Annex 5: declaració de que l'entitat no ha estat mai sancionada.

Sr./Sra. _____ amb DNI/NIE/Passaport nº _____ , en representació de la entitat _____ amb la seva condició de President / Representant amb poders,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT,

Que la entitat que represento no ha sigut sancionada conforme l'aplicació de la normativa reguladora de subvencions públiques (Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions), i que es compromet a mantenir el compliment d'aquest requisit durant la permanència de la inscripció en el Registro de ONGD de la AECID.

___ de _____ de _____

Firma

Annex 6: declaració indicant les subvencions públiques que ha rebut la institució durant els últims cinc anys.

Sr./Sra. _____ amb DNI/NIE/Passaport nº _____, en representació de la entitat _____ amb la condició de President / Representant legal de la mateixa,

DECLARO:

Que l'entitat que represento ha rebut les següents subvencions d'organismes públics en els últims 5 anys:

ANY	Organisme Públic	Objecte	Import

___ de _____ de _____

Firma

Annex 7: declaració que afirmi la disponibilitat de medis de l'associació per dur a terme els projectes proposats.

Sr./Sra. _____ amb DNI/NIE/Passaport nº _____, en representació de la entitat _____ amb la condició de President/Representant legal de la mateixa,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

Que la entitat que represento disposa dels mitjans suficients per la realització de projectes i activitats de cooperació internacional del desenvolupament, que disposa de la documentació que així ho acredita i que es compromet a mantenir el seu compliment durant el període de permanència de la inscripció en el Registre de ONGD de la AECID.

Que la entitat que represento disposa a la data d'aquesta declaració i per les finalitats anteriors, dels següents medis:

PERSONALS

- Socis:
- Voluntaris:
- Personal Contractat:

MATERIALS

- Fondos propis:
 - Ingressos per quotes:
 - Aportacions y donacions:
- Béns mobles i material d'oficina:

____ de _____ de _____

Firma

Annex 8: Objectius del Desenvolupament del Mil·lenni de l'ONU.

Els Objectius del Desenvolupament del Mil·lenni (ODM) de les Nacions Unides són vuit objectius que es volen tractar d'aconseguir pel 2015. Aquests van ser pactats entre els 191 països membres de les Nacions unides al setembre de l'any 2000. Els vuit Objectius són:

- Eradicar la pobresa extrema i la fam.
- Aconseguir l'ensenyament primari universal.
- Promoure la igualtat entre els sexes i l'autonomia de la dona.
- Reduir la mortalitat infantil.
- Millorar la salut materna.
- Combatre contra el VIH/SIDA, el paludisme i altres malalties.
- Garantir la sostenibilitat del medi ambient.
- Fomentar una associació mundial pel desenvolupament.

Annex 9: Índex de Desenvolupament Humà.

L'IDH és un indicador del desenvolupament humà d'un país elaborat per les Nacions Unides que es compon per tres paràmetres diferents: l'esperança de vida, el grau d'educació i el nivell de vida digne. Els seus valors oscil·len entre el 0 i l'1, essent aquest últim un país perfecte. El càlcul de l'IDH es fa amb la següent fórmula:

$$\text{IDH} = (\text{valor real} - \text{valor mínim}) / (\text{valor màxim} - \text{valor mínim})$$

Annex 10: notícia.



UPE, LA NOVA ONG

El dia 7 de Desembre es va inaugurar l'UPE, ONG creada per aconseguir l'educació universal primària d'Etiòpia. Aquesta institució té com a objectiu contribuir en el segon propòsit dels Objectius del Mil·lenni de l'ONU orientat bàsicament en l'àmbit de l'educació. El lloc on és realitzarà aquesta acció humanitària correspon a Gambella, una de les regions d'Etiòpia amb més pobresa actualment. Aquesta ciutat té una llarga història de conflictes bèl·lics i això ha afectat l'educació al llarg del temps, ja que els mestres es senten insegurs i als alumnes els fa por caminar des de seva casa fins a les escoles.

Aquesta ONG es caracteritza pels escassos recursos econòmics dels quals disposa i la gestió transparent d'aquests. Segons afirma la directora Maria Borràs “ *tot el capital aconseguit es destinarà en benefici dels demés sense cap tipus d'ànim de lucre*”. Amb l'ajuda de Maria Meneses, el somni d'un grup de persones s'ha portat a terme per a construir pas a pas un futur millor.

Annex 11: tríptic informatiu.

CARACTERÍSTIQUES	<i>“L’educació és garantia per a un futur digne. No prohibim l’educació a ningú”.</i>	HUMANITZA’T
<p>L’UPE es caracteritzarà per:</p> <ul style="list-style-type: none">• Orientació de l’ensenyament cap a les persones adultes analfabetes que no han disposat dels mitjans necessaris per a poder-se educar i formar i, per tant, no tenen una base de coneixements i són fàcilment manipulables.• El tipus de finançament ja que es basa en l’aportació, per part de tots els col·laboradors, de capital durant almenys un període de deu anys.• La identitat cristiana que tindrà l’ONG i la formació basada en aquesta religió que es donarà de manera voluntària a les persones que ho desitgin.	<p><i>“ Com és de plaent l’acció de donar. Lliurar sense esperar res a canvi. Regalar només pensant en qui rep”.</i></p> <p><i>“Viure senzillament per a què altres puguin senzillament viure”.</i></p> <p>Units per l’educació</p> <p>C/ Arc, 2, 3er pis · 43746 TIVISSA Tel. 654940650 e-mail: unitsperleeducacio@outlook.es</p>	 <p>LLUITA CONTRA L’ANALFABETI SME D’ETIÒPIA</p> 

OBJECTIU	VALORS	
<p>L'UPE és una Organització No Governamental creada per educar i formar a les persones adultes que resideixen a Etiòpia, un dels països més pobres del tercer món i amb un índex d'alfabetització més baix.</p>  <p>Encoratjats per aconseguir un futur millor per a tots, l'UPE té com a objecte aconseguir l'educació primària d'Etiòpia contribuint així en el segon propòsit dels Objectius del Mil·lenni de l'ONU.</p> <p>Constituïda per un grup de més de trenta voluntaris, aquesta ONG treballarà a Gambella, una de les regions amb menys recursos del país.</p>	<p>L'associació treballarà seguint uns valors que seran el motor de totes les accions que es portaran a terme:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Solidaritat: ser conscient de les necessitats que hi ha en els països del tercer món i creure que donant el millor de cadascú sense esperar "res" a canvi, no té preu. • Justícia i igualtat social: esforçar-se per aconseguir que les persones més desafavorides gaudeixin del dret a tenir l'oportunitat de poder sobreviure amb un treball digne. • Ètica professional: tots els membres de la institució compartiran el respecte, l'honestedat i el compromís amb la feina ben feta. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sobrietat: invertir de manera senzilla i moderada en coses estrictament necessàries. • Respecte a la cultura: conservar l'estil de vida i les tradicions de les poblacions on es realitzarà el camp de treball. • Visió de futur: dissenyar un programa temporal dels diferents projectes a llarg termini amb la idea d'invertir en l'educació durant diferents generacions. • Tenir fe: creure i fer creure a les persones natives que és possible, que si es vol es pot. 

Annex 12: anunci.



“...Només som veritablement feliços quan cerquem la felicitat dels altres i, a més a més, l’aconseguim...”

HUMANITZA’T



CONTACTE: 654940650/ unitsperleeducacio@outlook.es

**EDUCA UNA PERSONA,
EDUCA UN POBLE.**

Contacta amb l’UPE, organització encarregada d’educar les persones d’Etiòpia amb la finalitat d’oferir-los-hi un futur millor.

Ajuda-les a fer els seus somnis realitat! T’estan esperant!



